



## **COMUNE DI CANTALUPA**

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

C.A.P. 10060 – Via Chiesa n. 43 - C.F. 01689900015

Sito: [www.comune.cantalupa.to.it](http://www.comune.cantalupa.to.it)

E.mail: protocollo@pec.comune.cantalupa.to.it

-----

Tel. 0121/ 352126 - Fax Tel. 0121/ 352119

### **ORDINANZA**

**N. 13 DEL 23/03/2020**

#### **OGGETTO:**

**APERTURA CENTRO OPERATIVO COMUNALE  
(C.O.C.)**

### **IL SINDACO**

RICHIAMATA la Nota Operativa n. 1, prot. n. 35/SIPRICS/AR/2020 del 25 febbraio 2020 sottoscritta dal Dipartimento di Protezione civile e da ANCI nella quale si dà atto delle decisioni assunte dal Consiglio dei Ministri a seguito della dichiarazione di emergenza di sanità pubblica dell'OMS (Organizzazione Mondiale della Sanità), e precisamente che è stato:

- dichiarato lo stato di emergenza nazionale per la durata di sei mesi;
- attivato il Comitato Operativo, presieduto dal Presidente del Consiglio dei Ministri;
- individuato il Capo del Dipartimento Nazionale della Protezione Civile quale Commissario straordinario cui è stato affidato il coordinamento degli interventi urgenti necessari a fronteggiare l'emergenza sul territorio nazionale;

VISTA la nota prot. n. COVID/10656 del 03/03/2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, trasmessa dalla Regione Piemonte in pari data, recante misure operative di protezione civile inerenti il modello d'intervento da attuare ai diversi livelli territoriali per la gestione dell'emergenza epidemiologica da virus COVID-19, di cui alla delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020 e conseguenti ordinanze attuative di protezione civile, nonché al Decreto Legge n. 6 del 23 febbraio 2020;

VISTO, in particolare, quanto previsto nella sopra citata nota prot. n. COVID/10656 del 03/03/2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri per il Livello comunale (punto B), nell'ambito dei Livelli di coordinamento della catena di comando;

VISTA la nota pervenuta in data odierna da parte della Città' Metropolitana di Torino – Protezione Civile, acclarata al protocollo dell'Ente al n.2020;

RITENUTO necessario attivare il Centro Operativo comunale, con le funzioni suggerite nella citata nota per i comuni ricadenti nell'art. 1, comma 1 D.L. 6/2020, oltre a quella di Funzione Supporto amministrativo e finanziario;

VISTO il Decreto Legislativo 2 gennaio 2018, n. 1 recante il “Codice della protezione civile”, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 17 del 22 gennaio 2018 ed entrato in vigore il 6 febbraio 2018;

CONSIDERATO che la suddetta normativa prevede, tra l’altro, all’art. 12, competenze del Comune ed attribuzioni del Sindaco in materia di protezione civile;

VISTO il vigente Piano Intercomunale di Protezione Civile approvato con deliberazione di Consiglio della Comunità Montana Pinerolese Pedemontano nr. 13 del 03/10/2005;

RILEVATO che il suddetto Piano comunale prevede le modalità operative per l’attivazione del COC e la gestione delle emergenze;

RITENUTO di dover provvedere in merito, in linea con quanto previsto nel Piano comunale, alla individuazione, tra il personale in servizio, dei Referenti delle Funzioni di Supporto per l’attivazione di un sistema di vigilanza sul territorio per garantire le attività di ricognizione e di sopralluogo e per comunicare in tempo reale le eventuali criticità;

VISTI:

- l’art. 12 del D.Lgs. 02/01/2018, n. 1 ad oggetto “Codice della protezione civile” che individua le funzioni dei Comuni e l’esercizio della funzione associata nell’ambito del Servizio nazionale della protezione civile;
- il D.L. n. 343 del 07/09/2001, convertito con modificazioni dalla legge 09/11/2001, n. 401;
- l’art. 54, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.;
- il Piano Intercomunale di Protezione Civile approvato con deliberazione di Consiglio della Comunità Montana Pinerolese Pedemontano nr. 13 del 03/10/2005, ove è prevista l’attivazione temporanea del Centro Operativo Comunale di Protezione Civile;
- la L.R. 14/04/2003, n. 7 ad oggetto “Disposizioni in materia di protezione civile” ed il regolamento attuativo D.P.G.R. n. 5/R del 23/07/2012 ad oggetto “Regolamento regionale del volontariato di protezione civile. Abrogazione del regolamento regionale 18 ottobre 2004, n. 9/R.”;

## DISPONE

1. l’apertura temporanea del Centro Operativo Comunale (C.O.C.), presso il Palazzo Comunale, con **reperibilità presso il seguente numero cell. 3396591222**, che dovrà coordinare tutte le operazioni per far fronte alle esigenze necessarie a garantire un’adeguata assistenza alla popolazione;

2. di dare atto che i Referenti del Servizio Protezione Civile di questo Comune per le azioni relative allo stato di emergenza determinato dal diffondersi del virus COVID-19 sono i seguenti:

Funzioni di supporto	Composizione del presidio territoriale	Compiti
Unità di coordinamento	Sindaco Giustino Bello	Le attività di sovrintendenza, coordinamento e raccordo all'interno delle funzioni attivate e tra i singoli referenti, nonché i contatti con gli organi istituzionali interessati
Funzione Sanità	Sindaco Giustino Bello Assessore Laura Santanera e Responsabile Area Finanziaria Simona Comba	Pianificazione e gestione di tutte le problematiche relative agli aspetti socio-sanitari dell'emergenza, in contatto con l'ASL TO3
Funzione Volontariato	Sindaco Giustino Bello Coordinatore: Caposquadra	Fornire uomini, mezzi e materiali a supporto delle operazioni di soccorso

	A.I.B. Squadra di Cantalupa – Elio Folco	ed assistenza coordinata dalle altre funzioni. Pianificazione e organizzazione dei servizi di assistenza a domicilio in coordinamento con la funzione assistenza alla popolazione.
Funzione Servizi Essenziali e Mobilità	Sindaco Giustino Bello Responsabile Polizia Locale Fausto Pignatelli Responsabile Area Tecnica LL.PP. Bruna Coassolo	Coordinare le operazioni di vigilanza sul territorio, le attività di sopralluogo e valutazione, la comunicazione al COC in tempo reale delle eventuali criticità per l'adozione dei provvedimenti urgenti. Coordinare i rappresentanti di tutti i servizi essenziali erogati sul territorio comunale per provvedere ad immediati interventi sulle reti. Coordinare le varie componenti locali preposte alla mobilità e alla viabilità, regolamentando localmente i trasporti, inibendo il traffico nelle aree a rischio, indirizzando e regolando gli afflussi dei soccorsi.
Funzione comunicazione	Sindaco Giustino Bello Vice-Sindaco Claudio Anselmi Responsabile Area Finanziaria Simona Comba con supporto Ufficio Segreteria Paola Sanmartino	Coordinare le attività svolte dalle società di telecomunicazione presenti sul territorio e dalle associazioni di volontariato dei radioamatori che hanno il compito, in periodo d'emergenza, e se il caso lo richiede, di organizzare una rete di telecomunicazione alternativa. Gestione delle relazioni con la stampa e con i media per conto del Comune durante l'emergenza. Comunicazione istituzionale relativa alle attività e ai provvedimenti emanati, redazione comunicati stampa, diffusione di informazioni tramite il sito internet e la mailing-list. L'informazione alla popolazione sarà assicurata, di norma, tramite il sito istituzionale ed i canali social.
Funzione Assistenza alla Popolazione	Sindaco Giustino Bello Assessore Laura Santanera Responsabile Area Affari Generali Massimo Bianciotto con supporto Ufficio Segreteria Paola Sanmartino	Organizzazione delle azioni volte ad assicurare la continuità della fornitura dei beni di prima necessità nelle aree interessate da contingentamento. Pianificazione dei servizi di assistenza a domicilio per persone in quarantena domiciliare (es. rifornimento di farmaci, pasti pre-confezionati ecc.), per il tramite di personale delle organizzazioni di volontariato formato e dotato di DPI.
Funzione Supporto amministrativo e finanziario	Responsabile Area Finanziaria Simona Comba, con supporto Ufficio Segreteria Paola Sanmartino	Attività amministrativa e contabile correlata alle azioni poste in essere per fare fronte all'emergenza, comunicazione in tempo reale delle eventuali criticità, pubblicazione atti, protocollazione, reperimento beni e servizi, assistenza alla popolazione

Il suddetto personale potrà essere integrato in relazione alle necessità evidenziate nelle successive fasi di emergenza. Le singole funzioni, nell'ambito delle proprie competenze, si attiveranno per il coinvolgimento immediato di tutti gli organi preposti interessati, delle forze dell'ordine ed

associazioni di volontariato, opportunamente informando l'Autorità territoriale di protezione civile. Le stesse funzioni, alla luce delle effettive esigenze nascenti dall'eventuale stato di emergenza ed allo scopo di fronteggiare al meglio i rischi ad esso connessi, potranno essere incrementate di ulteriori risorse umane da ricercare tra il personale comunale tutto, dirigenti compresi.

3. La struttura sarà operativa dalle ore 20,00 del 23/03/2020.

### **SI COMUNICHI**

- mediante pubblicazione all'Albo Pretorio informatico dell'ente;
- agli incaricati come innanzi individuati la presente disposizione;
- alla Prefettura di Torino : [prefettura.prefeto@pec.interno.it](mailto:prefettura.prefeto@pec.interno.it) e [prefettura.torino@interno.it](mailto:prefettura.torino@interno.it);
- alla Regione Piemonte: [protezione.civile@cert.regione.piemonte.it](mailto:protezione.civile@cert.regione.piemonte.it) - [protciv@regione.piemonte.it](mailto:protciv@regione.piemonte.it) – [unitacrisipiemonte@regionepiemonte.it](mailto:unitacrisipiemonte@regionepiemonte.it);
- all'ASL TO3: [aslto3@cert.aslto3.piemonte.it](mailto:aslto3@cert.aslto3.piemonte.it)

### **AVVERTE**

- che, ai sensi della legge 07.08.1990, n. 241 e s.m.i. responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Ufficio Polizia Locale, Vice-Commissario Fausto Pignatelli;
- che ai sensi dell'articolo 3, 4° comma, della legge 07.08.1990, n. 241 contenente “nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e s.m.i. il presente provvedimento è impugnabile con ricorso gerarchico avanti al Prefetto di Torino entro il termine di 30 (trenta) giorni decorrenti dalla notifica, con ricorso giurisdizionale avanti il Tribunale Amministrativo Regionale di Torino entro il termine di 60 (sessanta) giorni decorrenti dalla notifica o comunque dalla piena conoscenza del presente atto da parte dei destinatari ovvero, con ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 (centoventi) giorni decorrenti dal medesimo termine.

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Firmato digitalmente  
Dott. BELLO Giustino